Istituto Comprensivo
58° J.F.Kennedy
via Monte Rosa, 149
80144 - Napoli
c.f. 80025520638
web: www.ic58jfkennedy.gov.it
telefono: 081 543 8314
fax: 081 238 4460
mail: naic8cm004@istruzione.it
pec: naic8cm004@pec.istruzione.it

Consiglio d'Istituto Verbale n. 1

A.S. 2020/2021

Il giorno 4 settembre 2020, alle ore 13:00 si riunisce il Consiglio d'Istituto su piattaforma JESUIT MEET per discutere e deliberare il seguente O.d.G.

1. Ratifica verbale del 17/07 /2020
2. Modalità inizio attività didattiche
3. Articolazione settimanale tempo scuola
4. Calendario scolastico, orario, differimento entrata e uscita allievi dei tre ordini di scuola, chiusura scuola nei prefestivi e nei giorni di sospensione delle attività
5. Ratifica criteri di assegnazione cattedre ai docenti per l'anno scolastico 2020/21
6. Integrazione Regolamento con prontuario regole Anti – Covid
7. Surroga membro componente docente

Presiede la riunione il presidente OMISSIS; verbalizza il segretario OMISSIS

È presente la dirigente scolastica OMISSIS

Per la componente **Docenti** risultano presenti i consiglieri:

OMISSIS
OMISSIS
OMISSIS
OMISSIS
OMISSIS
OMISSIS

Per la componente **Docenti** risultano assenti i consiglieri: OMISSIS
Si fa presente che la collega OMISSIS in pensione dal 1 settembre dal prossimo incontro sarà sostituita dal primo docente non eletto per la nomina del Consiglio di Istituto per il triennio scolastico 2018/19 - 2019/ 2020 - 2020/ 2021
Si rimanda al punto 7

Per la componente **Genitori** risultano presenti:

OMISSIS
OMISSIS
OMISSIS
OMISSIS
OMISSIS

Per la componente **Genitori** risultano assenti: OMISSIS e OMISSIS

Per la componente **ATA** sono presenti:

OMISSIS
OMISSIS

Il Presidente, costatato che è stato raggiunto il numero legale, apre la seduta.

Punto 1. Ratifica verbale del 17/07 /2020

Per il primo punto all'O.d.G., i presenti approvano all'unanimità il verbale della seduta del 17 luglio 2020

Il Consiglio approva e delibera **Delibera n.1**

Punto 2. Modalità inizio attività didattiche

Per il secondo punto all'O.d.G., la Dirigente comunica ai genitori che dall'inizio delle attività didattiche fino al 15/20 ottobre in riferimento alle prescrizioni dell'Istituto superiore della sanità e secondo le indicazioni del responsabile per la sicurezza, in base agli spazi e ai banchi attualmente a disposizione nei 2 plessi, considerando che momentaneamente non sono ancora pervenuti né nuovi banchi che risultano essere più piccoli e né l'organico richiesto, le classi del plesso Ises potranno accogliere non più di 9/10 alunni al giorno ,mentre il plesso Kennedy circa 12/13 alunni essendo le aule di maggiore dimensioni .La Dirigente informa i presenti che gli alunni dovranno rigorosamente mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale; disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver

mangiato. La preside mette in evidenza inoltre che gli armadietti presenti nelle aule sono stati riposti momentaneamente lungo i corridoi per consentire un maggior numero di presenza di alunni nelle classi e che le cattedre dei docenti dovranno rispettare la distanza di 2 metri dalla prima fila di banchi. Tutte prescrizioni presenti nel Regolamento.

Il Consiglio approva e delibera **Delibera n.2**

Punto 3. Articolazione settimanale tempo scuola

La Dirigente, relativamente al terzo punto all'O.d.G, evidenzia che durante questa fase iniziale per consentire una giusta organizzazione didattico disciplinare coerente ed equa, l'Istituto resterà aperto anche il sabato e l'articolazione del tempo scuola coinvolgerà gli alunni tre volte alla settimana in presenza e tre volte da casa con collegamenti a distanza dal lunedì al sabato che possono essere attivati sia dal docente potenziatore che dal docente di classe secondo una metodologia nominata "Il metodo della classe capovolta " che propone di preparare a casa gli alunni, prima di affrontare ogni tema curriculare, con video e letture che l'insegnante rende disponibili e successivamente in classe il docente chiarisce qualche dubbio a singoli alunni mentre il resto della classe è impegnata a sua volta a casa in attività scritto-orali-pratiche. Se dovesse essere nominato il personale Covid, sarà loro compito seguire gli alunni didatticamente il sabato.

Per quanto riguarda l'organizzazione dei gruppi la Dirigente rende evidente che si procederà considerando l'ordine alfabetico e magari con una turnazione quindicinale e tenendo eventualmente in considerazione particolari situazioni familiari compatibilmente con l'organizzazione scolastica.

Il Consiglio approva e delibera **Delibera n.3**

Punto 4. Calendario scolastico, orario, differimento entrata e uscita allievi dei tre ordini di scuola, chiusura scuola nei prefestivi e nei giorni di sospensione delle attività

Per quanto riguarda l'orario scolastico provvisorio, la Dirigente evidenzia quanto segue: Gli accessi alla scuola sono stati differenziati al Plesso Ises ed al Plesso Kennedy per ordine di scuola.

la scuola secondaria di primo grado entrerà alle ore 8:00 e uscirà alle ore 12,00;

la scuola primaria entrerà alle 8:30 ed uscirà alle 12:30;

per la scuola dell'infanzia sono invece previste due tipologie di entrata :

per gli alunni quinquenni l'entrata è prevista alle ore 9:00 mentre l' uscita alle ore 13:00; per gli alunni più piccoli l'entrata è invece prevista alle ore 9:20 mentre l' uscita alle ore 11:30 .La scelta del suddetto orario è stato stabilito nel collegio dei docenti per evitare assembramenti sia in entrate che in uscita visto che le aree esterne sono condivise; fanno eccezione le classi degli alunni del plesso Cervi 1 e Cervi 2 in quanto gli stessi hanno la possibilità di entrare ed uscire direttamente dalle aule essendo strutturate con grandi finestre-porte.
Relativamente sempre a questo punto la Dirigente evidenzia che, sempre durante il collegio dei docenti si è deliberato che per motivi organizzativi la prima ora sarà di 60 minuti sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria di primo grado, mentre le altre ore saranno di 45 minuti per consentire agli alunni di poter svolgere una materia in più al giorno. Alcuni genitori chiedono chiarimenti sull'uso in classe delle mascherine e la Dirigente interviene ribadendo loro che è una situazione di emergenza e che momentaneamente sono comportamenti che vanno assolutamente rispettati per il benessere di ognuno e per evitare eventuali contaminazioni .A tal proposito evidenzia un punto importante del Regolamento : a tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di) indossare la mascherina chirurgica, evidenzia inoltre che l'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque.

Per quanto riguarda la chiusura della scuola nei prefestivi e nei giorni di sospensione delle attività sono i seguenti: 2/11/2020 - 07/12/2020 - 24/12/2020 - 31/12/2020 05/01/2021 - 16/02/2021 e 4 sabati nei mesi di luglio e agosto 2021
(da recuperare durante a.s 2020/21)
Il Consiglio approva e delibera **Delibera n.4**

Punto 5. Ratifica criteri di assegnazione cattedre ai docenti per l'anno scolastico 2020/21

Per quanto riguarda il punto in questione la Dirigente comunica che per motivi organizzativi, legati ad un problema di orario, la cattedra della docente OMISSIS è stata spezzata -matematica e scienze- per consentirle di continuare l'attività didattica con la 2 C in matematica; resta da assegnare la disciplina di scienze. Il resto è tutto immutato. Sempre relativamente a questo punto la dirigente fa presente che per la scuola secondaria di primo grado ci sono state più iscrizioni del previsto e che

per tutte è stato adottato un criterio fondamentale per evitare differenze tra le classi, pertanto per ognuna di esse è stato assegnato un certo numero di docenti di ruolo in modo da assicurare alle diverse sezioni un numero equo di risorse stabili.

Il Consiglio approva e delibera **Delibera n 5**

Punto 6. Integrazione Regolamento con prontuario regole Anti –Covid

Per quanto riguarda questo punto si allega Regolamento Anti –Covid 19

Il Consiglio approva e delibera **Delibera n. 6**

Punto 7. Surroga membro componente docente

VISTO il pensionamento della docente OMISSIS Membro eletto del Consiglio d'Istituto - Componente docenti

VISTI i risultati delle elezioni scolastiche per la nomina del Consiglio di Istituto per il triennio 2018/2021 dai quali risulta che per la componente docente il primo dei non eletti è la docente vicaria OMISSIS,

il Consiglio decreta la nomina della docente OMISSIS quale Membro del Consiglio di Istituto per la componente docente in sostituzione del Membro in pensione .

Il Consiglio approva e delibera **Delibera n. 7**

Non essendovi null'altro da discutere e deliberare, la riunione si conclude alle ore 14:00

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
OMISSIS

Il Presidente
OMISSIS