

Organigramma -Funzionigramma anno scolastico 2021/22

<p>Collaboratore vicario Docente Giovanna Misso</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Collaborazione con il D. S. nella gestione organizzazione e coordinamento dell'Istituto e nella progettazione dell'O.F. ➤ Collaborazione decisionale ➤ Adozione provvedimenti a carattere d'urgenza ➤ Gestione sostituzioni docenti assenti per le classi della primaria ➤ Gestione e controllo disciplina personale ➤ Gestione e controllo disciplina alunni ➤ Sostituzione del D. S. in caso di assenza o impedimento ➤ Coordinamento con le azioni delle F. S., delle Commissioni dei referenti di azioni o progetti, dei coordinatori di intersezione, di interclasse, di classe, dei referenti fiduciari di plesso
<p>Referenti di plesso Docenti Rita Ronga Gabriella Massa Teresa Iacopo Teresa Russo Potenziamento didattico/Coordinamento Infanzia: Teresa Iacopo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Collaborazione con il D. S. nella gestione organizzazione e coordinamento del plesso affidato ➤ Collaborazione decisionale ➤ Adozione provvedimenti a carattere d'urgenza ➤ Gestione sostituzioni docenti assenti nel proprio plesso di appartenenza ➤ Gestione e controllo disciplina personale ➤ Gestione e controllo disciplina alunni ➤ Informativa alle famiglie su assenze e/o ritardi non giustificati, comportamenti sanzionabili, ecc. in raccordo con la segreteria didattica ➤ Controllo e vigilanza degli alunni del plesso, sin dalle ore 8,00 del mattino ➤ Cura della diffusione delle informazioni al personale, agli alunni ed alle famiglie ➤ Rilevazione quotidiana ritardi docenti ed ATA e trasmissione all'ufficio del personale ➤ Collegamento periodico con la sede centrale ➤ Vigilanza sul rispetto delle norme e del Regolamento di Istituto ➤ Supervisione alla manutenzione ordinaria, alla sicurezza, alle condizioni igienico-sanitarie e al decoro del plesso in coordinamento con

	<p>D.S., D.S.G.A., R.S.P.P., addetti alla sicurezza, preposti, addetti alla manutenzione ordinaria</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Controllo sul servizio di pulizia svolto dall'apposito personale, relazionandosi con il D.S.G.A.
<p>Gruppo di Miglioramento(NIV) Staff Dirigenza FF.SS</p>	<p>Collabora con il DS alla stesura del RAV e del PDM</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ individua le azioni volte al miglioramento ➤ verifica la fattibilità in considerazione delle risorse interne ➤ pianifica e monitora le azioni propone aggiornamenti al PTOF ➤ individua le azioni volte al miglioramento ➤ verifica la fattibilità in considerazione delle risorse interne ➤ pianifica e monitora le azioni propone aggiornamenti al PTOF
<p>Funzione strumentale Area 1 Area dell'Offerta Formativa e Sostegno al lavoro dei docenti Marianna Petillo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fornisce ai docenti dei consigli di intersezione, interclasse, classe materiali e strumenti per integrazione del curricolo verticale di scuola (p.es. Educazione Civica) , nonché dei criteri ed indicatori idonei a valutare le competenze in esso previste ➤ Cura la definizione del curricolo verticale di scuola ➤ Promuove e predispone di concerto con il DS il piano di formazione del personale dopo averne rilevato i bisogni ➤ Fornisce ai docenti informazioni e strumenti idonei ad ottimizzare il lavoro ed alla corretta redazione e tenuta dei documenti ➤ Promuove e coordina le attività dei consigli di intersezione, interclasse e classe in tutte le fasi di progettazione e definizione di prove d'ingresso comuni e per livello, nonché delle prove parallele d'Istituto , soprattutto per le classi ponte (ultima dell'infanzia/ prima elementare ; quinta elementare ,/ prima superiore)

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Raccoglie dati sugli esiti delle prove suddette ➤ Promuove e coordina le attività dei consigli di intersezione , interclasse e classe in tutte le fasi di progettazione e definizione di strumenti ,criteri e indicatori adeguati alla valutazione delle competenze curricolari degli allievi, così come previste dal curricolo verticale d'Istituto, in particolare durante le riunioni del P.A previste per la definizione delle prove parallele, insieme alle FFSS dell'area Inclusione ➤ Predisporre strumenti strutturati per la valutazione d'Istituto, relativa alle attività del PTOF; ➤ Somministra questionari ai vari attori della formazione; Raccoglie e tabula i dati ed espone i risultati al Collegio dei Docenti per eventuale azione di miglioramento. ➤ Partecipa alle riunioni di lavoro del gruppo delle FFSS e dello Staff di Dirigenza
--	---

<p>FUNZIONE STRUMENTALE Area 2 Area del disagio eInclusioneeallievi BES – DA, DSA , per la scuola primaria</p> <p>Docente Pina Iacolare</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Promuove iniziative atte a favorire l'inclusione degli alunni ➤ Si attiva, anche con il supporto degli enti presenti sul territorio, per rimuovere situazioni di disagio ➤ Coordina le attività dei gruppi deputati alla progettazione educativa e didattica degli alunni portatori di handicap, DSA, BES, monitorando, con il DS , la completezza redazionale del PEI, del PDP ed eventuali necessità di rimodulazione degli stessi ➤ Organizza e cura la documentazione di portatori diallievi BES, DA, DSA Si relaziona con gli Enti Territoriali per collaborazioni interistituzionali finalizzate a favorire la programmazione coordinata delle attività formative, sanitarie, socio-assistenziali, culturali ➤ Coordina i docenti di sostegno dell'ordine di scuola cui afferisce, ne redige l'orario settimanale in base alle necessità degli alunni, sovrintende al regolare svolgimento delle attività e si relaziona con il DS circa i risultati conseguiti ➤ Pubblicizza sul sito eventi ed attività dell'Istituto ➤ Partecipa alle riunioni di lavoro del gruppo delle FS e dello Staff di Dirigenza
--	--

FUNZIONE STRUMENTALE Area 3
Area del disagio e Inclusione allievi BES
–
DA, DSA per la scuola secondaria

Docente Maria Rosiello

- Promuove iniziative atte a favorire l'inclusione degli alunni
- Si attiva, anche con il supporto degli enti presenti sul territorio, per rimuovere situazioni di disagio
- Coordina le attività dei gruppi deputati alla progettazione educativa e didattica degli alunni portatori di handicap monitorando, con il DS , la completezza redazionale del PEI del PDP ed eventuali necessità di rimodulazione degli stessi
- Coordina i docenti di sostegno dell'ordine di scuola cui afferisce, ne redige l'orario settimanale in base alle necessità degli alunni, sovrintende al regolare svolgimento delle attività e si relaziona con il DS circa i risultati conseguiti
- Organizza e cura la documentazione di portatori di handicap, DSA, BES
Si relaziona con gli Enti Territoriali per collaborazioni interistituzionali finalizzate a favorire la programmazione coordinata delle attività formative, sanitarie, socio-assistenziali, culturali
- Pubblicizza sul sito eventi ed attività dell'Istituto
- Partecipa alle riunioni di lavoro del gruppo delle FS e dello Staff di Dirigenza.

<p>FUNZIONE STRUMENTALE Area 4 Area Continuità Orientamento e Contrasto alla Dispersione</p> <p>Docenti:</p> <p>Gabriella Massa Luciano D'Angelo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Monitora il piano di accoglienza e coordina le attività ed elabora i risultati ➤ Organizza e coordina attività che favoriscono la continuità verticale in ingresso in raccordo con famiglie ed enti del territorio, soprattutto relativamente a classi ponte ➤ Organizza e cura attività che contrastino la dispersione (scuola primaria e superiore) ➤ Elabora digitalmente su piattaforma prospetti di monitoraggio della dispersione scolastica ➤ Progetta e realizza progetti verticali , anche con l'utilizzo della DID, a valenza identitaria d'Istituto. ➤ Cura, organizza ed attua degli incontri con i genitori in periodo pre-iscrizioni, in modo da sostenere verticalità del processo di educazione e formazione d'Istituto ➤ Predisporre il materiale informativo per le famiglie ➤ Monitora gli esiti del proseguimento degli studi degli allievi in uscita
<p>FUNZIONE STRUMENTALE Area 5 Area delle relazioni esterne e dell'implementazione tecnologica Docente Davide Scarici</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Previo accordo con il Ds, cura la revisione grafica del sito web d'Istituto e la sua implementazione, relazionandosi con la ditta esterna ➤ Provvede alla pubblicazione di parte del materiale sul sito web dell'Istituto, in accordo con il DS ed il DPO ➤ Favorisce la conoscenza e condivisione tra i docenti di software specifici per la didattica, soprattutto di quelli presenti sui siti istituzionali e gratuitamente fruibili ➤ Cura la raccolta di attività e prodotti significativi in formato digitale di concerto con la F.S. Area 1 ➤ Pubblicizza sul sito eventi ed attività dell'Istituto ➤ Coordinamento laboratori, revisione e monitoraggio apparecchiature, supporto tecnico all'utilizzo ottimale delle attrezzature multimediali da parte di docenti e allievi, contatto con la ditta responsabile manutenzione delle stesse, qualora necessario ➤ Partecipa alle riunioni di lavoro del gruppo delle FS e dello Staff di Dirigenza.

<p>Coordinatore di intersezione, di interclasse, di classe: Intersezione: Teresa Iacopo Di interclasse: Concetta Minucci (prime); Fulvia Ravo (seconde); Rosario Varriale (terze); Maria Rosaria Miranda (quarte); Carmela De Lucia (quinte)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cura l'accoglienza degli allievi relazionandosi con le FS ➤ Coordina le riunioni programmate dal piano delle attività ➤ Segnala con tempestività ai consigli di intersezione, interclasse, classe le situazioni di particolari difficoltà
--	---

<p>Coordinatori di classe scuola superiore: Filomena Grasso (I A) Patrizia Ronca (II A) Mario Addeo (IIIA) Luciano D'Angelo (I B) Gabriella Massa (II B) Magda Raffa (III B) Giovanna Maio (I C) Carmelina Ricciardi (II C) Magda Raffa (III C) Maria Rosaria De Santis (I D) Fabiana Dumont (II D)</p>	<p>da parte di singoli allievi e gli esiti degli interventi effettuati</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ dirige problemi relazionali e di socializzazione all'interno della classe ➤ segnala con tempestività ai consigli di intersezione , interclasse, classe le situazioni di particolari difficoltà da parte di singoli allievi e gli esiti degli interventi effettuati ➤ raccoglie bisogni di interventi di sostegno o di potenziamento e si coordina con le FS ➤ assicura la tempestività e l'efficacia delle comunicazioni tra scuola, studenti e genitori ed avverte tempestivamente le famiglie ➤ promuove la realizzazione e assicura il coordinamento dell'insieme delle iniziative programmate dai consigli di intersezione, interclasse , classe relazionandosi con le FS ➤ Relativamente alle prove parallele intermedie e finali, si relaziona con la FS n1 e con le Funzioni strumentali Area inclusione BES DSA e Sostegno . ➤ Promuove e coordina eventuali Attività straordinarie e /o uscite sul territorio
--	---

<p>REFERENTE CTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizza e partecipa alle riunioni del CTI ➤ Partecipa alle riunioni del CTS Coordina le riunioni e le pianificazioni del gruppo G.L.I
----------------------	---

GRUPPO G.L.I. Docenti di sostegno FF.SS e Staff di Dirigenza	GRUPPO G.L.I. ➤ Programma gli interventi specifici per i ragazzi BES, DSA, DA e per gli stranieri con la lingua Italiana L2
Referente coordinamento attività extraordinamentali e a titolarità esterna Docente Loredana Baino	Coordina attività formative relative a progetti a titolarità esterna (PON -POR - FSE)
Comitato di Valutazione docenti Da rinnovare	Componente Docenti: Antonio Brandi (trasferito) Rosa Ievolella, Marianna Petillo Membro Esterno: DS Daniela Oliviero
Responsabili sicurezza/Covid	RSPP: Ing. Gennaro Borgia R.L.S: Docente Rosario Varriale Docente Giovanna Misso Docenti Referenti di plesso: Rita Ronga, Gabriella Massa, Teresa Iacopo Personale ATA: DSGA Irene Imperatore, ATA Rosa Ciotola – Adele Coppola
Addetti all'antincendio	Docenti: Antonucci Anna Ascione Filomena, Carino Giovanna, Giuliani Annamaria, Misso Giovanna, Principe Nunzia, Ronga Rita, Umbrello Francesca, Russo Teresa (previo aggiornamento del corso) Personale ATA: Ciotola Rosa, Ferrara Assunta, Lutricuso Annamaria (previo aggiornamento del corso)
Addetti al Primo soccorso	Docenti: Antonucci Anna, Massa Gabriella, Minucci Concetta, Petillo Marianna, Petito Santa Patrizia, Principe Nunzia, Russo Teresa, Selo Silvia, Vilardi Maria Personale Ata: Ciardi Giuseppina, Cinicolo Vincenzo, Ferrara Assunta, Lutricuso Annamaria, Palermo Teresa, Terracciano Eleonora
Addetti e responsabili BLS-D	Docenti: D'Angelo Luciano, Iacolare Giuseppina, Iacopo Teresa, Misso Giovanna, Ronga Rita Personale ATA: Ciotola Rosa
Addetti al controllo del divieto di fumo	Docenti: Iacopo Teresa, Misso Giovanna, Ronga Rita

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA Patrizia Rateni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993